

FICHE DE REGISTRE DE L'ACTIVITÉ

Gestion des informations personnelles concernant

LES ADHÉRENTS À L'ASSOCIATION CENTRE SOCIOCULTUREL D'ORTHEZ.

Date de création de la fiche	25 mai 2018
Date de dernière mise à jour de la fiche	18 juillet 2018
Nom du responsable conjoint du traitement	Yves DARRICADES - Directeur
Nom du logiciel ou de l'application	Logiciel Noé de la société Aiga Messageries professionnelles de l'association Logiciel de gestion d'adresses e-mail liées à la newsletter du site du Centre

Objectifs poursuivis

Recueillir les données ou renseignements d'identité nécessaires à l'adhésion et à l'inscription aux activités proposées par l'association.

Catégories de personnes concernées

1. Individus 2. Familles

Catégories de données collectées

Les différentes données traitées

État-civil, identité, données d'identification: seul le nom, prénom, adresse, téléphone, e-mail, date de naissance, numéro d'identification CAF sont collectés afin d'établir:

- les cartes d'adhésion à l'association,
- les listes d'inscription aux activités,
- les déclarations d'activités aux organismes de contrôle (CAF, DDCCS),
- les groupes d'adresse pour une diffusion d'informations par e-mail.

Vie personnelle:

Fiche sanitaire de liaison pour les mineurs

Certificat médical pour toutes les activités physiques et sportives

Documents administratifs dans le cadre des accompagnements administratifs et budgétaires réalisés par les Conseillères ESF

Vie professionnelle: La profession, le lieu de travail, le nom de l'employeur, les e-mails et téléphones professionnels de parents inscrivant leurs enfants mineurs sont enregistrés en cas de besoin de prendre contact rapidement avec eux.

Informations d'ordre économique et financier:

Le numéro d'allocataire CAF et le coefficient familial sont collectés et enregistrés dans le logiciel de gestion des adhésions et inscriptions.

Les documents administratifs confiés par les adhérents dans le cadre d'accompagnement éducatif et budgétaire.

Données de connexion:

- chaque poste informatique de travail possède un code d'accès confidentiel mis à la disposition des seuls professionnels utilisant le logiciel Noé. Un document regroupant ces codes est conservé de façon à permettre au responsable du traitement d'accéder aux données et contenus de l'ordinateur.
- Le Centre s'interdit de partager toutes données personnelles concernant les adhérents (téléphone, adresse, e-mail)

Données de localisation: Aucune

Internet : Le Centre s'interdit de partager toutes données personnelles concernant les adhérents (e-mail)

Le traitement de données sensibles

Le Centre Socioculturel d'Orthez s'engage à ne réaliser aucune collecte de certaines données, particulièrement sensibles, révélant par exemple l'origine prétendument raciale ou ethnique, les opinions politiques, les convictions religieuses ou philosophiques ou l'appartenance syndicale des personnes, des données génétiques et biométriques, des données concernant la santé, la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle des personnes, des données relatives aux condamnations pénales ou aux infractions, ainsi que du numéro d'identification national unique (NIR ou numéro de sécurité sociale).

- Les données collectées et enregistrées dans le logiciel de gestion des adhésions et inscriptions sont strictement confidentielles.
- Les documents administratifs confiés par les adhérents dans le cadre d'accompagnement éducatif et budgétaire sont strictement confidentiels et protégés par le secret professionnel.

Durées de conservation des catégories de données

Les données personnelles des adhérents non actifs depuis plus de 5 ans sont supprimés dans le logiciel Noé tous les 5 ans ou à la demande des adhérents.

Les éléments concernant les adresses e-mails personnelles sont supprimés des messageries de l'association à la demande des adhérents.

Catégories de destinataires des données

Destinataires internes

Président, Directeur, Service comptable, les agents d'accueil, les professionnels animateurs d'activités

Organismes externes

1. Organismes sociaux (CAF) en cas de besoin

Sous-traitants

1. Prestataire de maintenance du logiciel Noé.
2. Sociétés de gestion de messagerie (Orange, Gmail, Yahoo, Netcourrier)

Transferts des données hors UE

Aucune donnée personnelle n'est transmise hors de l'Union européenne

Mesures de sécurité

Contrôle d'accès des utilisateurs

Seules les personnes habilitées (Président, Directeur, Service comptable, les agents d'accueil, les professionnels animateurs d'activités) peuvent accéder aux données personnelles des adhérents citées ci-dessus.

Mesures de traçabilité : Aucune

Mesures de protection des logiciels (antivirus, mises à jour et correctifs de sécurité, tests, etc.)

Chaque poste est équipé d'un antivirus. Chaque utilisateur est professionnellement responsable de la mise à jour de l'antivirus ainsi que des correctifs de sécurité de son outil informatique.

Sauvegarde des données

Chaque salarié est responsable de la sauvegarde régulière de l'outil informatique mis à sa disposition via un disque dur externe conservé dans un coffre fort dont l'accès est strictement limité aux : Président, Directeur et Service comptable.

Chiffrement des données : Aucun

Contrôle des sous-traitants : Le sous-traitant de maintenance du logiciel Noé (Société Aiga) s'engage contractuellement à respecter les données.

Assurer le respect des droits des personnes

Il en est fait mention systématiquement sur les documents d'adhésion et d'inscription aux activités dans une note renvoyant au RGPD sur le site internet de l'association.

Au moment de l'enregistrement des données collectées nécessaires à l'adhésion et à l'inscription aux activités, l'association garantit ainsi le droit:

- au consentement,
- à l'information,
- à l'accès et à la modification,
- à l'oubli,
- à la sécurité

A la demande écrite d'un adhérent majeur adressée au Président du Centre Socioculturel, le Centre s'engage à modifier ou supprimer les éléments personnels recueillis dans un délai de 1 mois.

Chaque utilisateur du site du Centre a la possibilité à tout moment de se désinscrire de la newsletter du site. Cette possibilité lui est proposée à la diffusion de chaque publication.